

Souhlas se zpracováním osobních údajů

ve smyslu č. 6-7 nařízení Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů)
ve spojení se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů

Zpracování osobních údajů, které vychází z tohoto souhlasu, provádí **Základní škola a Mateřská škola Věry Čáslavské, Praha 6**, se sídlem Šantrochova 1800/2, Břevnov, 162 00 Praha 6, tel.: +420 235 361 223, e-mail: z.havlovaml@zsverycaslavske.cz, ID DS: y5v3c4y, dále jen „**Správce**“.

Osobní údaje dítěte a zákonného zástupce

Jméno a příjmení dítěte:

Datum narození:

Adresa:

Jméno a příjmení zákonného zástupce:

Základní informace o poskytnutí souhlasu

Informace o zpracování osobních údajů, které jsou níže uvedeny, popisují základní východiska pro zpracování osobních údajů dětí a zákonných zástupců, které vychází z tohoto souhlasu a které mohou zákonní zástupci ovlivnit. Správce však provádí v souvislosti s poskytováním vzdělávání další činnosti a operace zpracování osobních údajů dětí a zákonných zástupců, a to bez ohledu na to, zda zákonní zástupci udělili souhlas se zpracováním osobních údajů. Bližší informace naleznete na webových stránkách mateřské školy www.zsverycaslavske.cz.

Udělení souhlasu se zpracováním osobních údajů je vždy dobrovolné a není podmínkou pro poskytování předškolního vzdělávání. Udělený souhlas mohou zákonní zástupci kdykoliv odvolat, a to prostřednictvím výše uvedených kontaktů na Správce.

Pověřenec pro ochranu osobních údajů

Bližší informace o zpracování osobních údajů poskytne pověřenec pro ochranu osobních údajů, společnost **Jobman, s.r.o., IČO: 27177726, se sídlem Livovská 449, Praha 15**. Kontaktní osobou v rámci této společnosti, na kterou se můžete obrátit se svými dotazy, je **JUDr. Eva Janečková**, dpo@kitt6.cz, +420 228 227 265.

Účely zpracování, pro které se uděluje souhlas se zpracováním

☐ Uděluji souhlas se zpracováním osobních údajů mého dítěte (jména, příjmení, věku, data nebo roku narození, fotografií, audiozáznamů, videozáznamů nebo jiných zobrazení) **za účelem informování o dění ve škole**, a to na webových stránkách školy nebo na jiném webovém umístění, ve výroční zprávě, v propagačním materiálu školy, v prostorách školy, ve školní kronice nebo podobných publikacích.

☐ Uděluji souhlas se zpracováním osobních údajů mého dítěte (jména, příjmení, věku, data nebo roku narození, fotografií, audiozáznamů, videozáznamů nebo jiných zobrazení) **za účelem prezentace činnosti školy**, a to na webových stránkách školy, v prostorách školy nebo mimo prostory školy, na uměleckých nebo kulturních akcích, ve školním časopise nebo v jiných tištěných nebo elektronických médiích, či jiným vhodným způsobem.

- Fotodokumentace v rámci stáží a praxe na škol (české x zahraniční)
- Emailové adresy ke komunikaci s MŠ

Poskytování poradenských služeb - činnosti psychologa z pedagogicko - psychologické poradny v mateřské škole.

Činnost psychologa představuje v mateřské škole komplexní službu dětem, jejich rodičům a pedagogům, která vychází ze standardních činností vymezených ve vyhlášce č. 75/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školních zařízeních.

Náplň činnosti psychologa:

- spolupráce s učiteli a rodiči dětí
- poskytování poradenských služeb, podklady od pedagogů pro vyšetření v PPP, SPC
- spoluutváření podmínek k maximálnímu využití potenciálu dětí
- provádění skupinového šetření (např. screeningové vyšetření školní zralosti)

UDĚLUJÍ X NEUDĚLUJÍ

Doba, na kterou se uděluje souhlas

Souhlas se zpracováním osobních údajů se uděluje na dobu trvání školní docházky mého dítěte do školy Správce.

Příjemci nebo kategorie příjemců osobních údajů a zpracovatelé

Osobní údaje dětí a zákonných zástupců mohou být zpřístupněny příjemcům, kteří jsou uvedeni výše. Dále mohou být poskytnuté osobní údaje zpracovány v souladu s dalšími povinnostmi školy vyplývající z právních předpisů. Osobní údaje dětí ani zákonných zástupců nebudou předávány do třetí země nebo mezinárodní organizaci.

Osobní údaje mohou být zpracovávány automatizovaně i manuálně. K osobním údajům mohou mít přístup i smluvní partneři, například externí dodavatel IT služeb, poskytovatel software pro provoz školní matriky nebo provozu školní jídelny apod. Pokud je smluvní partner v pozici zpracovatele, jsou splněny všechny povinnosti vyplývající z čl. 28 obecného nařízení o ochraně osobních údajů a Správce klade důraz na zajištění maximální ochrany a zabezpečení dat. Bližší informace poskytne na vyžádání pověřenec pro ochranu osobních údajů.

Práva subjektů údajů

V souladu s obecným nařízením o ochraně osobních údajů máte právo:

- kdykoliv odolat udělený souhlas;
- na přístup k osobním údajům;
- na opravu a výmaz osobních údajů;
- na omezení zpracování;
- na přenositelnost údajů;
- vznést proti zpracování námitku.

Dále máte právo podat stížnost u dozorového úřadu, kterým je Úřad pro ochranu osobních údajů se sídlem Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7, www.uoou.cz. Kontaktním místem pro uplatnění těchto práv je v první řadě pověřenec pro ochranu osobních údajů.

V Praze dne

podpis zákonného zástupce