

Základní škola a Mateřská škola Věry Čáslavské, Praha 6

ŠKOLNÍ ŘÁD

Školní rok 2026/2027



Obsah

1.	Obecná ustanovení	3
2.	Základní práva žáků	3
3.	Povinnosti žáků	4
4.	Práva zákonných zástupců	5
5.	Povinnosti zákonných zástupců	5
6.	Docházka do školy	6
7.	Chování žáků ve škole	7
8.	Vnitřní režim školy	10
9.	Podmínky zajištění bezpečnosti, požární ochrany a ochrany zdraví.....	12
10.	Postup školy při podezření na zhoršený momentální zdravotní stav nebo při projevu jakékoliv formy rizikového chování žáka.....	15
11.	Ochrana žáků před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí	15
12.	Zacházení se školním majetkem	16
13.	Výchovná opatření	17
14.	Pochvaly a jiná ocenění	17
15.	Kázeňská opatření	17
16.	Další ustanovení.....	21
17.	Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.....	22
18.	Pravidla pro činnosti a propagace politických stran, hnutí a reklam.....	22
19.	Závěrečná ustanovení.....	22

1. Obecná ustanovení

Školní řád upravuje podmínky soužití na základní škole Základní školy a Mateřské školy Věry Čáslavské, Praha 6 (dále jen „škola“) ve smyslu § 30 zákona č. 561/2004 Sb., školského zákona ve znění pozdějších změn. Upravuje podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků, jejich zákonných zástupců a pravidla vzájemných vztahů mezi všemi osobami účastnými na vyučování. Jeho součástí jsou podmínky provozu a vnitřního režimu školy, podrobnosti k docházce do školy, podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí. Školní řád dále stanoví podmínky zacházení se školním majetkem a pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání.

Školní řád je závazný pro všechny žáky školy, jejich zákonné zástupce a všechny pracovníky školy.

Všem osobám, které se účastní vyučování v rámci školního vyučování a v rámci činností, které spadají do působení školy, je poskytnuta veškerá možná ochrana před všemi formami rasismu, národnostní, náboženské a veškeré další netolerance ve smyslu Listiny základních práv a svobod, Úmluvy o právech dítěte a dalších právních norem ČR.

Škola respektuje všechna práva dětí, která stanoví Úmluva o právech dítěte, a dbá na jejich dodržování.

Součástí Školního řádu jsou Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.

2. Základní práva žáků

- a) Žák má právo na vzdělání a školské služby podle školského zákona prezenčním vzděláváním nebo vzděláváním distančním způsobem, pokud jsou splněny podmínky školského zákona v případě vzdělávání distančním způsobem, právo na uzpůsobení podmínek jeho podmínkám vzdělávání distančním způsobem.
- b) Žák má právo na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání v době prezenčního vzdělávání nebo vzdělávání distančním způsobem.
- c) Žák má právo na rozvoj osobnosti podle míry nadání a podle svých rozumových a fyzických schopností.
- d) Žák má právo na zařazení do skupiny pro jazykovou přípravu pro žáky s odlišným mateřským jazykem dle platného zákonného nařízení.
- e) Žák má právo zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků, volit a být volen do třídní samosprávy a do žákovského parlamentu. Jejich

prostřednictvím se může obracet na ředitele školy. Ředitel školy je povinen se zabývat stanovisky a vyjádřeními těchto orgánů. S činností třídní samosprávy žákům pomáhá třídní učitel, s parlamentem určený pedagogický pracovník.

- f) Žák má právo na vyjádření vlastního názoru, odpovídajícího jeho věku a stupni vývoje v záležitostech týkajících se jeho vzdělávání formou slušného vyjadřování a konverzace.
- g) Žák má právo na informace a poradenskou pomoc školy. Základní poradenskou pomoc jsou povinni poskytnout všichni pedagogičtí pracovníci školy, zejména třídní učitelé, specifickou pomoc pak jednotliví členové ŠPP (školního poradenského pracoviště).
- h) Žák má právo ve škole na ochranu před všemi formami sociálně patologických jevů.
- i) Žák má právo požádat o pomoc nebo radu kohokoliv z pracovníků školy.
- j) Žák má právo na svobodu myšlení, projevu, shromažďování, náboženství, na odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek, má právo být seznámen se všemi předpisy ve vztahu k pobytu a činnosti ve škole.

3. Povinnosti žáků

- a) Žák je povinen řádně a pravidelně docházet do školy (včas, podle rozvrhu vyučovacích hodin nebo jiné organizace vzdělávání). Řádně se prezenčně vzdělávat nebo se účastnit vzdělávání distančním způsobem. Průběžně spolupracovat s třídním učitelem, vyučujícími jednotlivých předmětů a dalšími pracovníky školy.
- b) Žák je povinen dodržovat Školní řád a další vnitřní předpisy školy.
- c) Žák je povinen v zájmu ochrany vlastního zdraví a zdraví ostatních osob dodržovat zásady bezpečnosti a ochrany zdraví při nejrůznějších činnostech. Je rovněž povinen respektovat veškeré bezpečnostní pokyny vydané pracovníkem školy.
- d) Žák je povinen plnit pokyny pedagogických pracovníků a řídit se pokyny všech zaměstnanců školy a osob zajišťujících bezpečnost společných prostor, vydanými v souladu s právními předpisy a Školním řádem.
- e) Žák je povinen plnit pravidla používání informačních komunikačních technologií, internetu a GPS lokátorů.
- f) Vyučovací hodinu může žák opustit pouze se svolením vyučujícího. Během vyučování, přestávek smí žák opustit školní areál jen na základě předání formuláře „Propustka“ podepsaného třídním učitelem nebo vyučujícím. Formulář „Propustka“ je žák povinen odevzdat při odchodu na vrátnici školy.

Tuto absenci zaevidují zákonní zástupci ve školním systému Edupage před odchodem žáka z areálu školy.

- g) Před odpoledním vyučováním smí žák opustit školní areál na základě formuláře „Souhlas s opuštěním budovy“. Žák opustí areál školy během přestávky před volnou hodinou. Do areálu školy se vrací o přestávce před začátkem odpoledního vyučování.

4. Práva zákonných zástupců

- a) Zákonní zástupci mají právo na svobodnou volbu školy pro své dítě.
- b) Zákonní zástupci mají právo na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání dítěte ve škole. Informace o průběhu a výsledcích vzdělávání žáků školy jsou zákonným zástupcům podávány prostřednictvím školního systému Edupage. V případě potřeby, z důvodu nedostupnosti internetového připojení, lze individuálně domluvit jinou formu předávání informací. Další způsob předávání informací o průběhu a výsledcích vzdělávání je zajišťován prostřednictvím třídních schůzek, individuálních konzultací nebo jinou formou, na které se vyučující, vedení školy a zákonný zástupce žáka domluví.
- c) Zákonní zástupci mohou nahlížet do výroční zprávy, pořizovat si z ní opisy a výpisy.
- d) Zákonní zástupci mají právo, aby se vzdělání jejich dítěte, která má speciální vzdělávací potřeby realizovalo tak, aby obsah, formy a metody odpovídaly vzdělávacím potřebám a možnostem dítěte, dále na vytvoření nezbytných podmínek, které toto vzdělávání umožní, a na poradenskou pomoc školy a školského poradenského zařízení.
- e) Zákonní zástupci mohou volit a být voleni do Školské rady.
- f) Zákonní zástupci mají právo se slušnou formou komunikace vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí vzdělávání žáka.
- g) Zákonní zástupci mají právo slušnou formou komunikace na vyjádření názoru týkajícího se provozu školy, obsahu, formy a vzdělávání. Jeho vyjádření je věnována náležitá pozornost.
- h) Zákonní zástupci mají právo požádat o přezkoumání výsledků hodnocení žáka.

5. Povinnosti zákonných zástupců

- a) Zákonní zástupci jsou povinni zajistit žákovi řádnou a pravidelnou docházku do školy a v případě žákovy nepřítomnosti zajistit jeho řádnou omluvu. Každá nepřítomnost žáka musí být zákonným zástupcem řádně omluvena nejpozději do tří kalendářních dnů třídnímu učiteli. Zákonní zástupci omlouvají žáka telefonicky, e-mailem, osobně nebo prostřednictvím školního systému Edupage.

- b) Zákonní zástupci jsou povinni po ukončení absence žáka omluvit nejpozději do tří kalendářních dnů prostřednictvím systému Edupage.
- c) Zákonný zástupce uvolňuje žáka z vyučování prostřednictvím omluvenky v systému Škola OnLine. Omluvenka musí být do systému zanesena před započítáním absence žáka.
- d) Zákonní zástupci jsou povinni zajistit, aby žák navštěvoval lékaře v době vyučování jen v nutném případě, a to na dobu nezbytně nutnou. Pozvánky na lékařskou prohlídku nelze považovat za omluvenku, je nutná písemná omluvenka zákonného zástupce prostřednictvím systému Edupage před návštěvou lékaře.
- e) Žádá-li zákonný zástupce žáka o uvolnění z předmětu tělesná výchova na dobu minimálně jednoho pololetí, je povinen doložit svou žádost lékařským posudkem vydaným dětským lékařem.
- f) Zákonný zástupce žáka je povinen se na výzvu ředitele školy osobně dostavit k projednání závažných skutečností týkajících se vzdělávání a chování žáka.
- g) Zákonný zástupce žáka je povinen informovat školu o zdravotním stavu žáka, specifických zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání a na změny v těchto skutečnostech.
- h) Zákonný zástupce žáka je povinen oznámit škole změny v osobních údajích, zejména bydliště, telefonické kontakty, zdravotní pojišťovna, dětský lékař.
- i) Zákonný zástupce žáka je povinen oznámit řediteli školy předpokládanou dobu plnění povinné školní docházky jiným způsobem, tedy v zahraničí, oznámit adresu místa pobytu žáka v zahraničí a adresu školy v zahraničí.
- j) Zákonný zástupce žáka je povinen seznámit se se Školním řádem.
- k) Požaduje-li zákonný zástupce žáka, aby škola podávala informace o průběhu a výsledcích vzdělávání žáka i jiné osobě, popřípadě, aby tato osoba mohla omlouvat žákovu absenci či žáka ze školy vyzvedávat, je povinen jej k těmto úkonům písemně zmocnit.
- l) Zákonní zástupci jsou povinni, s ohledem na zajištění bezpečnosti žáků a nenarušování organizace vyučovacího procesu, domlouvat si termíny schůzek s pedagogy předem.

6. Docházka do školy

- a) Školní docházka je povinná po dobu devíti školních roků, nejdéle však do konce školního roku, v němž žák dosáhne sedmnácti let věku.
- b) Nepřítomnost ve škole může být omluvena jen pro nemoc, nebo z vážných rodinných důvodů či mimořádných událostí.

- c) Uvolnění na jeden až pět dní povoluje třídní učitel, na více dnů ředitel školy. Písemnou žádost o toto uvolnění musí zákonný zástupce žáka předložit prostřednictvím třídního učitele vedení školy s dostatečným předstihem, aby bylo možno žádost posoudit.
- d) Neomluvená absence včetně svévolného opuštění školního areálu v době vyučování je kvalifikována jako porušení Školního řádu a je řešena podle Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků školy.
- e) Žák může také plnit povinnou školní docházku ve škole mimo území České republiky. Po tuto dobu je současně žákem spádové školy. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.
- f) Pokud se cizinec, který nemá trvalý pobyt na území ČR, neúčastní vyučování nepřetržitě po dobu 60 vyučovacích dnů a nedoloží důvody své nepřítomnosti, přestává být dnem následujícím po uplynutí této doby žákem školy.

7. Chování žáků ve škole

- a) Žáci dbají ve škole i při vzdělávacích akcích mimo školu všech pravidel hygieny a bezpečnosti. Dbají pokynů všech pracovníků školy.
- b) Žáci zdraví ve škole všechny dospělé osoby, dodržují základní pravidla slušného chování a zdvořilé komunikace.
- c) Žáci se vzájemně respektují, dodržují zásady slušného chování, dbají na vytváření vztahů podložených vzájemnou úctou a důvěrou.
- d) Do školy přicházejí žáci vhodně a čistě upraveni. Je nepřípustné docházet do školy ve výstředním oblečení nebo v oblečení, včetně doplňků k oblečení, které vyjadřuje sympatie k různým společenským skupinám omezujícím práva menšin, a hnutím propagujících rasismus, fašismus, komunismus, antisemitismus, anarchismus apod. V budově školy si žáci sundávají příkrývky hlavy (čepice apod.) Výjimku tvoří zdravotní či náboženské důvody, o kterých zákonný zástupce informuje vedení školy.
- e) Do sborovny, kanceláří a kabinetů je žákům vstup povolen pouze na pokyn přítomného zaměstnance školy/pověřené osoby.
- f) Nalezené věci se odevzdají na vrátnici školy či v kanceláři hospodářky školy.
- g) Žák užívá ve třídě pracovní místo stanovené zasedacím pořádkem, případně místo určené přítomným vyučujícím. Po zazvonění na začátku vyučovací hodiny je každý žák na svém místě a na stole má připraveny všechny věci potřebné k vyučovací hodině, na hodiny tělesné výchovy a pracovního vyučování předepsaný oděv a obuv.
- h) Při vyučovací hodině žák bez dovolení neopouští učebnu ani své místo, zachovává klid a kázeň, sleduje pozorně vyučování a pracuje podle pokynů

učitele. Ve vyučovacích hodinách koná práce dle pokynů vyučujícího a svým chováním a vystupováním nenarušuje průběh vyučovací hodiny, práci vyučujícího a spolužáků. Chce-li odpovídat, nebo se na něco zeptat, hlásí se zdvižením ruky, případně podle pokynu vyučujícího. Soustavné narušování vyučování je považováno za porušení Školního řádu a je hodnoceno podle Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.

- i) Žák nosí do školy učebnice a školní potřeby podle rozvrhu vyučování a pokynů učitelů. Svědomitě plní uložené úkoly včetně domácí přípravy na vyučování. Jestliže se nemohl na vyučování náležitě připravit, omluví se učiteli na začátku vyučovací hodiny. Soustavné zapomínání učebnic, pomůcek a opakovaná nepřipravenost na vyučování je považováno za porušení Školního řádu.
- j) Při všech přestávkách zůstávají žáci v prostorech určených vyučujícími nebo jinými pracovníky školy. Žáci se chovají ukázněně.
- k) Na WC udržují žáci čistotu, šetrně zacházejí s toaletními potřebami, nezdržují se bezdůvodně v prostorách WC.
- l) Žáci se k sobě chovají ohleduplně, slušně a neubližují si. Tělesný vzhled, věk, barva pleti, odlišná národnost apod. nesmí být terčem posměchu a urážek. Prokázané projevy nepřátelství, násilí, ublížení na zdraví, ponižující nadávky nebo šikanování spolužáků či spoluúcast na šikanování (vyžadování od jiných žáků služby, které by měly povahu snižování lidské důstojnosti, vyžadování činů snižujících lidskou důstojnost, požadování od jiných žáků darování finančních obnosů nebo hmotných darů apod.) jsou považovány za hrubý přestupek proti Školnímu řádu a jsou hodnoceny podle Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.
- m) Šikana a všechny hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáků vůči pracovníkům školy nebo pracovníků školy vůči žákům je považováno za zvláště závažné porušení Školního řádu, a budou posuzovány podle Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, včetně svolání výchovné komise a podání zprávy na Orgán sociálně – právní ochrany dětí (dále jen OSPOD) Městské části Praha 6, případně na další příslušné orgány.
- n) Za zvláště závažné porušení Školního řádu je považována tzv. „kyberšikana“: fotografování a natáčení žáků a zaměstnanců na mobilní telefony a jiná optická zařízení, získané fotografie či videa, která jsou dále zasílána e-mailem nebo vyvěšena na webových stránkách a šířena na sociálních sítích a která mají za cíl zesměšnit nebo ponížit určitou osobu; hanlivé a urážlivé zprávy zasílané prostřednictvím mobilního telefonu či jiného zařízení na internetu či sociálních a komunikačních sítích; webové stránky nebo blogy s cílem někoho zesměšnit; vydírání, zastrašování, ubližování, ohrožování a obtěžování prostřednictvím sociálních sítí; hanlivé komentování příspěvků na sociálních sítích; zneužití identity oběti rozesíláním obtěžujících a urážlivých zpráv

pod jejím jménem.

- o) Po celou dobu pobytu ve škole musí být mobilní telefon žáka vypnutý a uložený ve školní aktovce nebo v šatní skříňce. Používání mobilních telefonů žáky v budově a areálu školy je zakázáno. Jedinou výjimkou jsou zdravotní důvody žáka. Konkrétní podmínky použití mobilního telefonu z těchto důvodů musí být předem projednány a dohodnuty mezi zákonným zástupcem žáka a zástupcem školy.
- p) V době vyučovací hodiny, v době mimoškolní činnosti ve školní družině a po dobu stravování ve školní jídelně je zakázáno bez souhlasu pedagoga školy užívat jiné přístroje informačních a komunikačních technologií, včetně GPS lokátorů.
- q) Žákům je přísně zakázáno ve vyučovacích hodinách i o přestávkách jakýmkoli způsobem manipulovat s výpočetní technikou, /počítače, interaktivní tabule, dataprojektory/, která je umístěna v učebnách a je určena pro použití vyučujícím. V případě využití techniky při vyučovací hodině, např. spuštění prezentace, lze tuto techniku použít pod dohledem vyučujícího. Pravidla pro použití výpočetní techniky v učebně informatiky jsou řešena v provozním řádu učebny.
- r) Pro chování a pobyt žáků na pozemku školy, v tělocvičně, na hřišti a v odborných učebnách platí zvláštní pravidla uvedená v provozním řádu viditelně vyvěšeném v příslušné místnosti.
- s) V jídelně se řídí žáci řádem školní jídelny a pokyny dohlízejících učitelů. Aktovky a svrchní oděv si uloží v prostorech komunitního centra podle pokynů pracovníka školy. V prostorech komunitního centra si žáci nenechávají cenné předměty. Zachovávají všechna pravidla hygieny (mytí rukou) a kulturního stolování. Žáci se nemusí ve školní jídelně přezouvat. Je zakázáno žákům docházet na oběd mimo určený rozvrh dané třídy.
- t) Ve školní družině se žáci chovají podle pokynů vychovatelek /viz. Řád školní družiny/.
- u) Při akcích mimo školu se žáci řídí Školním řádem a pokyny doprovázejících osob. Svým chováním vhodně reprezentují školu.
- v) Při porušení povinností stanovených tímto školním řádem lze podle závažnosti žákovi uložit:
 - napomenutí třídního učitele
 - důtku třídního učitele
 - důtku ředitele školy
 - snížený stupeň z chování dle Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, který je součástí Školního řádu.

8. Vnitřní režim školy

- a) Pořadí a čas vyučovacích hodin stanovuje rozvrh hodin. Vyučovací hodina trvá 45 minut, začíná a končí zvoněním, případně pokynem vyučujícího.
- b) Provoz školy je od 7:00 hodin do 17:00 hodin. Vstup žáků do objektu školy je povolen od 7:40 hodin.

Vyučovací hodiny jsou stanoveny následovně:

- | | |
|---------------------------|----------------------------|
| • 1. hodina 8:00 - 8:45 | • 6. hodina 12:45 - 13:30 |
| • 2. hodina 8:55 - 9:40 | • 7. hodina 13:40 - 14:25 |
| • 3. hodina 10:00 - 10:45 | • 8. hodina 14:35 - 15:20 |
| • 4. hodina 10:55 - 11:40 | • 9. hodina 15:25 - 16:10 |
| • 5. hodina 11:50 - 12:35 | • 10. hodina 16:15 - 17:00 |

Konkrétní začátek a konec vyučování jednotlivých tříd se vždy řídí jejich platným rozvrhem hodin. Výuka proto nemusí v každém dni začínat 1. vyučovací hodinou a může začínat i později než v 8:00 hodin.

Žáci mohou mít v dopoledním vyučování maximálně 6 vyučovacích hodin a v odpoledním vyučování nejvýše 6 vyučovacích hodin.

- c) V době distančního vzdělávání dostávají žáci a zákonní zástupci informace o změnách ve způsobu vzdělávání.
- d) Přestávky ve vyučování jsou desetiminutové, po druhé vyučovací hodině dvacetiminutová. Po osmé vyučovací hodině je přestávka pětiminutová. Přestávka mezi dopoledním a odpoledním vyučováním trvá nejméně 50 minut.
- e) Přestávky ve vyučování využívají žáci k regeneraci sil a případné přípravě na další vyučovací hodinu. Přecházejí-li na další vyučovací hodinu do jiné učebny v době přestávky, činí tak bez odkladu a spořádaně.
- f) Přestávka mezi dopoledním a odpoledním vyučováním je dána rozvrhem vyučování. V době této přestávky mohou být v areálu školy přítomni pouze žáci, kteří čekají na odpolední vyučování nebo na organizovanou zájmovou mimoškolní činnost. V době čekání mohou využívat prostor komunitního centra. Při pobytu v budově školy vždy dbají pokynů službu konajícího pedagogického dohledu.
- g) Provoz školní družiny je v době od 6:30 hodin do 17:00 hodin. Vyučující předávají žáky po skončení dopoledního i odpoledního vyučování vychovatelkám. Dítě je vydáno pouze zákonným zástupcům nebo osobě určenou zákonnými zástupci. Mimořádné uvolnění je možné pouze

na písemnou (podepsanou a datovanou) žádost zákonných zástupců.

- h) Školní jídelna je otevřena pro žáky v době od 11:30 hodin do 14:25 hodin. Mimořádný výdej stravy pro žáky před uvedenou hodinou (odchod na soutěže apod.) lze povolit po předchozí dohodě příslušného odpovědného vyučujícího s vedoucí školní jídelny.
- i) Provoz školy v době mimo vyučování (pronájmy místností jiným organizacím apod.) musí být ukončen do 21:30 hodin.
- j) Provoz v tělocvičně v době mimo vyučování v pracovních dnech musí být ukončen do 21:30 hodin.
- k) Žáci se přezouvají do domácí obuvi na chodbě u své osobní skříňky ihned po příchodu do školy. Do osobní skříňky žáci odloží a řádně uloží své svršky a obuv
- l) Do tělocvičny vstupují jen ve zvláštní sportovní obuvi, kterou nepoužívají venku a dále ve sportovním oblečení. Žáci musí počítat s venkovním oblečením, včetně obuvi, pro všechny druhy počasí. Je také nepřípustné cvičit v oblečení, v němž žák pobývá ve vyučovacích hodinách ve třídě.
- m) Zjistí-li žák ztrátu osobní věci, je povinen tuto skutečnost okamžitě ohlásit svému třídnímu učiteli, případně jinému pracovníkovi školy. Ztrátu nelze dodatečně hlásit s časovou prodlevou, např. další den.
- n) Škola neodpovídá za ztrátu a odcizení věcí a předmětů, které nesouvisí s výukou, nebo nejsou běžným a obvyklým vybavením žáka při docházce do školy.
- o) Žáci mohou přijet do školy na vlastních jízdních kolech či koloběžkách. Kola i koloběžky odloží do určených stojanů v areálu školy a zajistí proti odcizení. Žákům, rodičům, zákonným zástupcům a všem, kteří se v areálu školy pohybují, je zakázána jízda na kolech, koloběžkách, kolečkových bruslích, skateboardech a v botách s kolečky v podrážkách.
- p) Každý žák před odchodem z učebny musí zanechat své místo v naprostém pořádku, což kontroluje určená služba. Stejně je tomu tak i při poslední vyučovací hodině (čistota podlahy, tabule, stolů, srovnání židlí, stolků, zavření oken). Po poslední vyučovací hodině se žáci řadí u třídy a pod vedením učitele odcházejí.

9. Podmínky zajištění bezpečnosti, požární ochrany a ochrany zdraví

- a) Žáci a zaměstnanci školy jsou povinni se řídit ustanoveními vnitřní směrnice, k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ve škole, která je přílohou Školního řádu.
- b) Všechny osoby účastné na vyučování jsou povinny dodržovat pravidla bezpečnosti a ochrany vlastního zdraví i zdraví ostatních osob a řídit se

Protipožárními předpisy a Evakuačním plánem budovy.

- c) Škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb a dává žákům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví. Žáci jsou pravidelně poučováni pedagogickými pracovníky.
- d) Žáci jsou povinni dbát ve škole a na mimoškolních akcích na ochranu svého zdraví a života svých spolužáků, neprodleně informovat třídního učitele nebo jiného vyučujícího o případech zranění, úrazu, fyzického napadení nebo jiné formy útisku vlastní osoby nebo jiné osoby, jichž byl přítomen.
- e) Při pohybu po komunikacích dodržuje žák pravidla silničního provozu a svým chováním neohrožuje svou bezpečnost, bezpečnost ostatních spolužáků, ani bezpečnost jiných účastníků silničního provozu. Při přesunu na mimoškolní akce dbá pokynů doprovázejících osob.
- f) Při akcích mimo školu nesmí na jednu osobu zajišťující bezpečnost a ochranu zdraví žáků připadat více než 25 žáků.
- g) Při akcích mimo školu, kdy místem shromáždění není areál školy, zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků určený pracovník na předem určeném místě 15 minut před dobou shromáždění. Po skončení akce končí zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví na předem určeném místě a v předem určeném čase. Místo a čas shromáždění škola oznámí zákonným zástupcům v předstihu.
- h) Škola neodpovídá za bezpečnost žáků při cestě do školy a ze školy.
- i) Pro vstup a k odchodu ze školy používají žáci výhradně hlavní vchod, řídí se časovým režimem otvírání školy. Vzdalovat se v době vyučování a o přestávkách z areálu školy je zakázáno. Nedodržení tohoto ustanovení lze kvalifikovat jako přestupek proti Školnímu řádu a je hodnoceno podle Školního řádu.
- j) Pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ve školních učebnách, na pozemku, v tělocvičně, na hřišti a v odborných pracovnách platí zvláštní pravidla uvedená v řádu příslušné místnosti, který je viditelně vyvěšen v příslušné místnosti. Pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ve školní jídelně se řídí žáci Provozním řádem školní jídelny a pokyny dozírajících učitelů. Pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ve školní družině se žáci řídí pokyny vychovatelek /viz. Provozní řád ŠD/. Je určen způsob a časové rozmezí pro odchod dětí ze školní družiny.
- k) Žákům, kterým skončilo vyučování, není dovoleno zdržovat se v prostorách školy.
- l) Ve všech vnitřních i vnějších prostorách školy je zakázáno kouřit. Porušení zákazu kouření i přinášení cigaret (včetně elektronických cigaret) do školy je

považováno za zvlášť závažné porušení Školního řádu.

- m) Ve všech vnitřních i vnějších prostorách školy je zakázáno užívat alkohol, omamné a psychotropní látky a pod vlivem alkoholu nebo těchto látek do školy a školních prostor vstupovat. Porušení tohoto zákazu je považováno za zvlášť závažné porušení Školního řádu a bude předáno k šetření OSPOD. Ve všech vnitřních i vnějších prostorách školy je zakázáno distribuovat nebo jinak manipulovat s omamnými a psychotropními látkami. Porušení tohoto nařízení je porušením trestního zákona a bude předáno k šetření orgánům činným v trestním řízení.
- n) Do všech vnitřních i vnějších prostor školy, včetně akcí organizovaných školou je zakázáno přinášet či používat nebezpečné nebo zdraví ohrožující věci (např. zbraně, dýky, pyrotechniku) návykové látky, jedy a takové látky, které je svým vzhledem, chutí a konzistencí napodobují (cigarety, elektronické cigarety, zapalovače, zápalky, alkohol, nikotinové sáčky, drogy aj.). Nedodržení tohoto ustanovení lze kvalifikovat jako přestupek proti Školnímu řádu a je hodnoceno podle Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.
- o) Jeví-li žák ve škole znaky požití alkoholu nebo návykových látek, bude předán zákonným zástupcům nebo lékaři. Jelikož nesplňuje povinnost řádně a aktivně se vzdělávat, bude absence za hodiny nepřítomnosti považována za neomluvenou. Pokud zákonný zástupce nebude dostupný na kontaktech, které škole poskytl, bude škola informovat OSPOD, dále se bude postupovat dle zákona.
- p) Ve všech prostorách školy se žákům zakazuje manipulovat s otevřeným ohněm, při zjištění požáru jsou žáci povinni ihned uvědomit kteréhokoliv zaměstnance školy.
- q) Ve všech prostorách školy není žákům povoleno používání chemických prostředků k čištění oděvů a přechovávání jakýchkoliv chemikálií, hořlavín a těkavých látek.
- r) Pro žáky platí přísný zákaz jakékoliv manipulace s elektrickými spotřebiči a elektroinstalací. Žákům není dovoleno zapojovat do elektrické sítě žádné elektrické spotřebiče, jako nabíječky na telefony apod.
- s) Je přísně zakázáno vylézání a vyklánění se z oken a sedání do oken, vyhazování různých předmětů a vylévání vody z oken nebo házení sněhu do oken. Větrání ve třídách se provádí pouze na pokyn učitele a za jeho přítomnosti ve vyučovací hodině. Žákům není dovoleno bez dohledu učitele manipulovat se žaluziemi.
- t) Žákům se nedoporučuje přinášet do školy hodnotné předměty a větší obnosy peněz z důvodu možného odcizení. Za případnou ztrátu škola nezodpovídá.
- u) Žákům se zakazuje lezení na střechy staveb v areálu školy a ploty.

- v) Za zcizené a poškozené věci zodpovídá škola jen v případě, že byly uloženy na místě k tomu určeném. Žáci sami dbají na to, aby nad svými věcmi měli svůj neustálý dohled, popř. aby jejich věci byly bezpečně uloženy na místě určeném pedagog. zaměstnancem na nedostatky ihned upozorní třídního učitele nebo vyučujícího. Jakékoliv ztráty hlásí žák neprodleně třídnímu učiteli nebo učiteli vykonávajícímu dohled.
- w) Každý úraz či nevolnost má žák povinnost neprodleně hlásit dohlížejícímu učiteli, případně jakémukoli jinému učiteli, nebo v kanceláři hospodářky školy. Na úrazy hlášené opožděně, tedy případně až druhý den, nemusí škola brát zřetel. Škola zaeviduje všechny zranění a úrazy, jakmile o nich získá informaci.
- x) K zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků konají pedagogičtí pracovníci v určeném čase a na určeném místě dohled. Stanovení dohledů je součástí rozvrhu vyučování. Výkon dohledu musí být v souladu s právními předpisy a vnitřními pokyny a po dobu výkonu dohledu nese určený pracovník odpovědnost za bezpečnost a ochranu zdraví žáků.
- y) Nedovoluje-li žákovi jeho momentální fyzický nebo psychický stav, případně jeho individuální vzdělávací potřeby účast na poskytování vzdělávání mimo školu, je vzděláván ve škole jinou formou organizace vzdělávání vždy s přihlédnutím k naplnění jeho bezpečnosti, ochrany zdraví a prevence rizikového chování.
- z) Pro zajištění bezpečnosti a zdraví žáků a zaměstnanců školy je v prostoru umístění šatních skříněk, suterénu školy a okolí budovy (včetně prostoru na kola) naistalován kamerový systém, kterým se sleduje pohyb osob při vstupu do společných prostor školy.

10. Postup školy při podezření na zhoršený momentální zdravotní stav nebo při projevu jakékoliv formy rizikového chování žáka

- a) Vykazuje-li žák v průběhu vyučování takový zdravotní stav, který mu neumožňuje aktivní účast na výchovně vzdělávacím procesu nebo jej svým zdravotním stavem narušuje, je neprodleně izolován od ostatních žáků za účelem zachování jeho bezpečnosti, ochrany zdraví a intimity. O této skutečnosti je informován jeho zákonný zástupce nebo je žákovi zajištěna lékařská pomoc. Po dobu izolace žáka nad ním může vykonávat dohled i nepedagogický zaměstnanec školy. Zákonný zástupce je povinen se dostavit do školy za účelem převzetí si žáka se zhoršeným zdravotním stavem. Zákonný zástupce může pověřit i jinou žákovi blízkou osobu.
- b) Vykazuje-li žák v průběhu vyučování takové chování, které mu neumožňuje aktivně se účastnit výchovně vzdělávacího procesu nebo svým chováním narušuje výchovně vzdělávací proces ostatních žáků, je neprodleně izolován

od ostatních žáků za účelem zachování bezpečnosti jeho a ostatních žáků a za účelem zachování bezpečného klimatu školy. O této skutečnosti je bez prodlení informován jeho zákonný zástupce a škola postupuje dle platných legislativních norem.

11. Ochrana žáků před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

- a) Veškeré projevy šikany, tj. fyzické násilí, omezování osobní svobody, ponižování, zneužívání informačních technologií k znevažování důstojnosti apod., jsou v prostorách školy a při všech školních akcích a aktivitách přísně zakázány a jsou považovány za hrubý přestupek proti školnímu řádu. V případě takových projevů šikany škola postupuje v souladu se školním programem proti šikanování. Vždy je svolána výchovná komise, jsou informováni zákonní zástupci. Zároveň má škola ohlašovací povinnost vůči dalším institucím.
- b) Žák má právo být chráněn před všemi projevy šikany.
- c) Všichni žáci školy jsou povinni zabránit výskytu šikany, vandalismu, všech forem násilného chování, rasismu či projevu kriminality. Při jejich výskytu jsou povinni okamžitě informovat třídního učitele nebo vedení školy.
- d) Žák, který se stal obětí šikany nebo jiného násilného, ponižujícího nebo protiprávního jednání, má právo oznámit takovou skutečnost kterémukoliv zaměstnanci školy a na základě tohoto oznámení má právo na okamžitou pomoc a ochranu.
- e) Ve škole nelze tolerovat projevy směřující k potlačování lidských práv či rasové nesnášlivosti.
- f) Žák, který se stal svědkem užívání či držení drog, alkoholu, násilného jednání, šikany nebo jiného ponižujícího jednání, má povinnost hlásit takovou skutečnost třídnímu učiteli, jinému zaměstnanci školy nebo řediteli školy.

12. Zacházení se školním majetkem

- a) Žáci mají právo používat materiální vybavení školy, pomůcky a učebnice pouze v souvislosti s výukou. Jsou povinni se řídit pokyny učitelů nebo jiných zaměstnanců školy.
- b) Žákům jsou na každý školní rok vydávány učebnice, které jsou majetkem školy. Žák má povinnost je mít obalené, zacházet s nimi šetrně. Za poškození, které nebylo způsobeno běžným opotřebením, bude požadována nová učebnice. Ztracenou učebnici je žák povinen nahradit.
- c) Žáci jsou povinni šetrně zacházet s technickým vybavením školy, jako jsou počítače, interaktivní tabule apod. Tyto jsou používány pouze ve vyučovacích hodinách pod dohledem vyučujícího. V době přestávek je manipulace s technickým vybavením školy zakázána. Psaní po školním nábytku je

považováno za úmyslné poškozování majetku.

- d) Žáci chrání majetek školy před poškozením.
- e) Poškodí-li žák úmyslně nebo z nedbalosti školní majetek, majetek svých spolužáků, učitelů i jiných osob je zákonný zástupce povinen poškozené straně škodu uhradit
- f) S okny a vnitřními žaluziemi smí žáci manipulovat pouze na pokyn učitele.

13. Výchovní opatření

Výchovní opatření podle ustanovení § 17 vyhlášky č. 48/2005 Sb.

- a) V souladu s ustanovením § 31 odst. 1) zákona č. 561/2004 Sb., výchovnými opatřeními jsou pochvaly nebo jiná ocenění a kázeňská opatření. Pochvaly, jiná ocenění a další kázeňská opatření může udělit či uložit ředitel školy nebo školského zařízení nebo třídní učitel.
- b) Veškerá výchovná opatření a pochvaly bezprostředně zaznamená třídní učitel do evidenčního listu žáka v evidenci Edupage s datem udělení a zdůvodněním.

14. Pochvaly a jiná ocenění

Žák školy má právo, aby jeho aktivní přístup k životu ve škole byl oceněn. Za příkladné chování, aktivní přístup k plnění školních povinností, reprezentaci školy na veřejnosti, dosahování mimořádných výsledků v soutěžích pořádaných školou či v rámci zájmové činnosti žáka může být žák oceněn následujícími způsoby:

- pochvalou třídního učitele
- pochvalou ředitele školy
- jiným oceněním, například věcnou odměnou udělenou ředitelem školy

Pochvalu třídního učitele uděluje třídní učitel z vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu ostatních vyučujících. Pochvala se předává žákovi v písemné podobě. Zaznamenává se do dokumentace žáka a o jejím udělení je informována pedagogická rada. Třídní učitel neprodleně oznámí udělení pochvaly a důvody jejího udělení prokazatelným způsobem žákovi a jeho zákonnému zástupci.

Pochvala ředitele školy může být udělena za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin nebo za dlouhodobou úspěšnou práci. Je zaznamenána na vysvědčení žáka, žákovi je předána ředitelem školy v písemné podobě. Třídní učitel zaznamená pochvalu do evidenčního listu žáka v evidenci Škola OnLine s datem udělení a zdůvodněním. Udělení pochvaly ŘŠ se projednává na pedagogické radě. Ředitel školy zajistí prostřednictvím třídního učitele neprodleně prokazatelné oznámení o udělení pochvaly a důvody jejího udělení žákovi a jeho zákonnému zástupci.

15. Kázeňská opatření

Při porušení povinností či pravidel chování stanovených tímto Školním řádem lze dle závažnosti porušení udělit některé z uvedených výchovných opatření:

- napomenutí třídního učitele (NTU)
- důtka třídního učitele (DTU)
- důtka ředitele školy (DŘŠ)
- snížená známka z chování

Informaci o udělení kázeňských opatření oznámí třídní učitel prokazatelně zákonnému zástupci žáka, žáka o uděleném výchovném opatření informuje jasně a přiměřeně jeho věku a rozumovým schopnostem. Udělení výchovného opatření zaznamená do dokumentace žáka.

Napomenutí a důtku třídního učitele uděluje třídní učitel z vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu od ostatních vyučujících. O jejím udělení je informována pedagogická rada. Udělení důtky ředitele školy je projednáno na pedagogické radě. Uložení všech kázeňských opatření se zaznamená do dokumentace školy. Uložení všech kázeňských opatření a udělení sníženého stupně z chování oznámí škola prokazatelně přes Edupage.

Druh uděleného výchovného opatření je závislý jednak na stupni závažnosti prohřešku žáka, a jednak na jeho případném opakování v průběhu pololetí. Z hlediska výchovného dopadu na chování žáka se výchovné opatření žákovi uděluje bez zbytečného odkladu co nejdříve po spáchání prohřešku a jeho důkladném prošetření. Prohřešky žáků typu neomluvené hodiny, podvod, nepovolené opuštění školy, opakované nevhodné chování ke spolužákům, krádež, závažné úmyslné poškození zařízení školy, vulgární vyjadřování k pracovníkům školy a spolužákům, násilné chování ke spolužákům nebo pracovníkům školy, požití omamných látek jsou považovány za závažné porušení Školního řádu.

Třídní učitel je povinen je okamžitě hlásit řediteli školy a seznamovat ho s průběhem jejich vyšetřování a návrhem udělení výchovného opatření. Projevy šikanování, tj. cílené a opakované ubližující agresivní útoky, ale i mírné formy a slovní projevy psychického nátlaku, které se opakují, budou řešeny výchovným opatřením. Prokázaná kybershikana je považována za závažné porušení Školního řádu s následným výchovným opatřením.

Napomenutí třídního učitele (NTU) - ukládá třídní učitel bezprostředně po přestupku, kterého se žák dopustí a o udělení napomenutí uvědomí třídní učitel prokazatelně přes Edupage.

Důtka třídního učitele (DTU) – ukládá ji třídní učitel za závažnější či opakované porušení Školního řádu, norem slušnosti. Důtka třídního učitele se uděluje před kolektivem třídy třídním učitelem. O udělení DTU uvědomí třídní učitel prokazatelně přes Edupage.

Důtka ředitele školy (DŘŠ) – ukládá ji ředitel školy po projednání v pedagogické radě za vážné porušení Školního řádu, nebo za závažnější, ale opakovaná porušování Školního řádu, zvláště za porušování norem slušnosti, za neomluvené absence, za agresivitu vůči spolužákům i dospělým a další závažná provinění. DŘŠ předává žákovi ředitel školy při individuálním pohovoru nebo před kolektivem třídy. O udělení DŘŠ uvědomí třídní učitel prokazatelně přes Edupage.

Snížené známky z chování slouží ke zhodnocení chování žáka v průběhu celého pololetí, jejich udělení se vždy projednává na závěrečné pololetní pedagogické radě. Výchoiskem pro udělení snížené známky z chování jsou výchovná opatření udělená žákovi v průběhu pololetí, vždy se zohledňuje jejich dopad na chování žáka, závažnost jeho prohřešků, jejich případné opakování, žákovu dosavadní bezúhonnost atd.

Předloha k udělení kázeňských opatření

Napomenutí třídního učitele (NTU) může být uděleno za:

- drobné přestupky (5x sdělení v IŽK)
- ojedinělé projevy nekázně při vyučování nebo o přestávce (5x sdělení v IŽK)
- nesplnění pokynu učitele (3x sdělení v IŽK)
- nošení věcí, které nesouvisí s vyučováním do školy (1x sdělení v IŽK)
- úplná nepřipravenost do vyučovací hodiny (5x sdělení v IŽK)
- znečištění areálu školy (2x sdělení v IŽK)
- pohyb ve škole bez přezutí (5x sdělení v IŽK)
- nepovolená manipulace s pomůckami a didaktickou technikou (2x sdělení v IŽK)
- způsobení menší hmotné škody nekázní
- porušení zákazu používání mobilního telefonu během pobytu ve škole (3x sdělení v IŽK)

Důtka třídního učitele (DTU) může být udělena za:

- opakované stejné přestupky jako u NTU
- hrubé nebo drzé jednání vůči dospělým a spolužákům
- zesměšňování spolužáků
- odmítnutí pokynů učitele
- přinesení nebezpečných nebo zdraví ohrožujících věcí do školy (cigarety, elektronické cigarety, žvýkáci tabák, zápalky, zapalovač, drogy, alkohol, zbraně, dýky, petardy atd.)
- drobná krádež nebo navádění ke krádeži
- zavinění úrazu nekázní, které nezasahuje do výchovně vzdělávacího procesu žáka
- fyzické napadení žáka bez zranění
- porušení zákazu používání mobilního telefonu během pobytu ve škole
- neomluvená absence v rozsahu nejvýše 5. hodin
- používání vulgarismů
- projevy směřující k potlačování lidských práv a svobod
- úmyslné nebo nedbalostní způsobení hmotné škody
- ohrožení bezpečnosti žáků apod.

Důtka ředitele školy (DŘŠ) může být udělena za:

- opakované stejné přestupky jako u DTU
- použití nebezpečných nebo zdraví ohrožujících věcí ve škole (cigarety, elektronické cigarety, zápalky, zapalovač, drogy, alkohol, zbraně, dýky, petardy atd.)

- zavinění úrazu nekázní, které zasahuje do výchovně vzdělávacího procesu žáka
- opuštění areálu školy nebo vyučovací hodiny bez souhlasu vyučujícího nebo dozírajícího učitele
- slovní napadení žáka s následky psychické újmy
- vulgární chování vůči dospělým, napadení zaměstnance školy
- svévolné fyzické napadení spolužáka, jehož důsledkem bylo zranění
- krádež
- neomluvená absence nad 5 vyučovacích hodin
- šikanování spolužáků
- kouření (cigaret i elektronických cigaret), požívání alkoholu, drog a jiných omamných látek a jejich distribuce
- přítomnost ve vyučování pod vlivem omamných látek
- pořízení či šíření zvukových nebo obrazových nahrávek z vyučovací hodiny

Neomluvené hodiny

Za neomluvené hodiny je žákovi uděleno výchovné opatření k posílení kázně takto:

- do 5 neomluvených hodin – DTU
- do 10 neomluvených hodin – DŘŠ
- nad 10 neomluvených hodin – snížená známka z chování (uspokojivé)
- nad 25 neomluvených hodin – snížená známka z chování (neuspokojivé)

Opakované pozdní příchody na vyučování, které nejsou prokazatelně zapříčiněny dopravní situací či nepříznivými povětrnostními podmínkami, hodnotí třídní učitel jednou neomluvenou hodinou při součtu pěti pozdních příchodů.

U prokázaného záškoláctví je nutné žáka bezprostředně postihnout a ihned prokazatelným způsobem vyrozumět zákonného zástupce žáka, případně svolat jednání výchovné komise podat oznámení příslušnému orgánu samosprávy. V rámci prevence a ochrany před sociálně patologickými jevy škola též postupuje dle platných předpisů a směrnic a učiní další nezbytná opatření včetně zaslání hlášení příslušným úřadům.

16. Další ustanovení

- Při opakování stejného přestupku po udělení kázeňského opatření se udělí opatření o jeden stupeň vyšší.
- Třídní učitel respektuje návrhy všech pedagogických pracovníků k udělení výchovného opatření, v případě jeho nesouhlasu s udělením rozhodne ředitel školy.
- Za jeden přestupek se uděluje žákovi pouze jedno opatření k posílení kázně.

17. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

Vizte Příloha č. 1- Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

18. Pravidla pro činnosti a propagace politických stran, hnutí a reklam

- a) Ve škole není povolena činnost politických stran a politických hnutí ani jejich propagace.
- b) Ve škole je zakázána propagace extremistických skupin a hnutí. Za tuto propagaci je považováno i nevhodné oblečení a vzhled žáků, které je v rozporu se Školním řádem.
- c) Ve škole není povolena reklama, která je v rozporu s cíli a obsahem vzdělávání, a reklama a prodej výrobků ohrožujících zdraví, psychický nebo morální vývoj žáků nebo přímo ohrožující životní prostředí.

19. Závěrečná ustanovení

Školní řád je umístěn na webových stránkách školy, v písemné podobě v kanceláři školy.

Třídní učitel seznámí žáky s plným zněním Školního řádu na začátku školního roku, stejně tak je povinností třídního učitele seznámit žáky s případnými změnami, ke kterým dojde v průběhu školního roku.

Tuto informaci zapíše do třídní knihy. Zákonní zástupci jsou o vydání a obsahu Školního řádu informačně seznámeni na třídních schůzkách v září příslušného školního roku.

Školní řád může být změněn či doplněn, pokud se ukáže nutnost takové změny nebo doplnění na základě návrhu pedagogické nebo školské rady.

Tento Školní řád byl projednán a schválen Školskou radou dne 24. 8. 2026

Tento Školní řád nabývá platnosti dne 1. 9. 2026.

Aktualizuje se tak Školní řád, který byl platný od 1. 9. 2025.

V Praze dne 31. 8. 2026

Mgr.
Vojtěch
Novák

Digitálně podepsal
Mgr. Vojtěch Novák
Datum: 2026.08.31
16:09:21 +02'00'

Mgr. Vojtěch Novák
ředitel školy