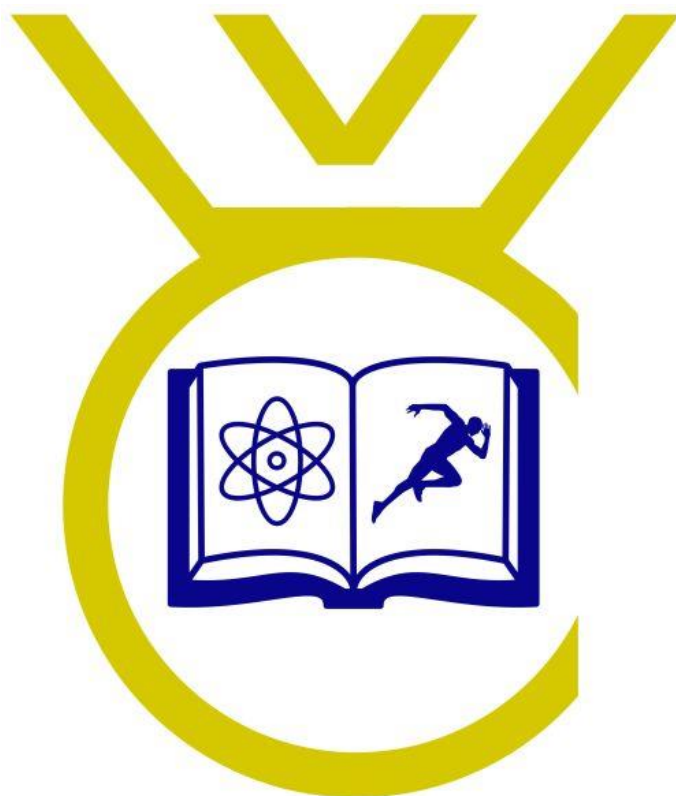


**ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA  
VĚRY ČÁSLAVSKÉ**

# **VÝROČNÍ ZPRÁVA**

## **MŠ**

**ŠKOLNÍ ROK 2020/2021**



# Obsah

|     |                                                                                                                                                                                                |    |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1)  | Přesný název školy podle posledního rozhodnutí o zařazení.....                                                                                                                                 | 3  |
| 2)  | Vzdělávací program školy (jeho název, zaměření) a charakteristika či specifika školy.....                                                                                                      | 3  |
| 3)  | Údaje o pracovnících školy.....                                                                                                                                                                | 4  |
| 4)  | 4. Počet tříd a dětí.....                                                                                                                                                                      | 5  |
| 5)  | Využívání poradenských služeb pro MŠ.....                                                                                                                                                      | 6  |
| 6)  | Formy spolupráce s rodiči a ostatními partnery škol .....                                                                                                                                      | 6  |
| 7)  | Zkušenosti s jazykovou výukou .....                                                                                                                                                            | 6  |
| 8)  | Výsledky kontrol ČŠI (příp. jiných kontrol) .....                                                                                                                                              | 7  |
| 9)  | Údaje o mimoškolních aktivitách.....                                                                                                                                                           | 7  |
| 10) | Cizí státní příslušníci.....                                                                                                                                                                   | 7  |
| 11) | Informace o grantech.....                                                                                                                                                                      | 8  |
| 12) | Environmentální výchova .....                                                                                                                                                                  | 8  |
| 13) | Multikulturní výchova.....                                                                                                                                                                     | 8  |
| 14) | Prevence rizikového chování .....                                                                                                                                                              | 8  |
| 15) | Účast škol v rozvojových a mezinárodních programech .....                                                                                                                                      | 8  |
| 16) | Další údaje o MŠ .....                                                                                                                                                                         | 9  |
| 17) | Informace o počtech dětí ve škole s odlišným mateřským jazykem ve vztahu ke znalosti českého jazyka.....                                                                                       | 9  |
| 18) | Stručný popis problematiky související s rozšířením nemoci COVID-19 na území České republiky a z toho vyplývajících změn ve fungování mateřské školy z důvodu omezení nebo uzavření škol. .... | 9  |
| 19) | Zásadní změny v síti:.....                                                                                                                                                                     | 9  |
| 20) | Naplnění cílů, opatření a aktivit vyplývajících z Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy hlavního města Prahy. ....                                                      | 10 |
| 21) | Zpráva o hospodaření školy .....                                                                                                                                                               | 11 |

## **1) Přesný název školy podle posledního rozhodnutí o zařazení**

Základní škola a Mateřská škola Věry Čáslavské, Šantrochova 1800/2,  
162 00 Praha 6 - Břevnov

(usnesením ZMČ č. j. 381/08 ze dne 19. září 2008)

## **2) Vzdělávací program školy (jeho název, zaměření) a charakteristika či specifika školy**

### ***„KNÍŽKA JE MŮJ KAMARÁD“***

Školní vzdělávací program „Knížka je můj kamarád“ byl zpracován dle Manuálu k přípravě školního (třídního) vzdělávacího programu Mateřské školy a Praktického průvodce školním vzdělávacím programem mateřské školy v přímé návaznosti na Rámcový vzdělávací program pro předškolní vzdělávání a na základě podkladů všech učitelek MŠ. Zpracovaný materiál odpovídá základním požadavkům pro výchovu a vzdělávání dětí předškolního věku. Je sestaven tak, aby respektoval hlavní cíle předškolního vzdělávání.

### **Základní údaje o mateřské škole**

Mateřská škola Věry Čáslavské je umístěna do prostor bývalé školní družiny v Základní škole a Mateřské škole Věry Čáslavské. Žáci a učitelé využívají pro výuku dvě třídy, Modrou a Žlutou. V prvním patře se nachází Modrá třída, ve které se v tomto školním roce vzdělávalo 15 dětí ve věku od čtyř a půl do šesti let. Ve druhém patře pak sídlí Žlutá třída, ve které bylo 20 dětí ve věku od tří do čtyř a půl let. Každá učebna sestává z prostoru herny s kobercem a potřebným vybavením pro herní činnosti dětí a prostoru se stolkami, které se využívají k pracovním a výukovým činnostem a ke stolování. Odpolední odpočinek probíhá v herně. K tomuto účelu jsou k dispozici mobilní lehátka uložená v přilehlém skladu. Na každém patře se nachází sociální zařízení pro děti a dospělé, dále malá kuchyňka určená pro výdej jídel, šatna a prostor pro učitelky a pomocné pracovníky školy.

V prvním patře je umožněn průchod do školní tělocvičny, kterou třídy využívaly vždy v úterý dopoledne ke sportovním činnostem. Čas určený k pobytu venku tráví děti na školní zahradě, která byla pro tyto účely vybudována a uvedena do provozu v dubnu 2009. Děti a učitelky také mohou navštěvovat školní keramickou dílnu. Každý týden probíhaly zájmové činnosti a kroužky – angličtina a sportovní kroužek Děti na startu“. Od října do prosince navštěvovaly děti Solnou jeskyni na Petřinách a pro předškoláky byl otevřen kroužek „Prvnáčkem na zkoušku“ v základní škole. Pro zájemce byl uspořádán plavecký kurz v bazénu s teplou vodou v Tuchlovicích. Trvá dále spolupráce s Klubem seniorů, děti vystupují s při schůzích a pokračoval i projekt Čtení a tvořivé dílny s babičkami.

### 3) Údaje o pracovnících školy

#### a) personální zabezpečení

| <i>Pracovníci</i>                                    | <i>Fyzické osoby k 31. prosinci 2020</i> |
|------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| pedagogičtí kvalifikovaní                            | 2 učitelky                               |
| pedagogičtí nekvalifikovaní                          | 1                                        |
| nepedagogičtí (provozní pracovníci + školní jídelna) | 2 - úklid                                |
| Celkem                                               | 5                                        |

#### b) věková struktura pedagogických pracovníků k 31. prosinci 2020

| Věk                 | do 20 let<br>(včetně) | 21 - 30 | 31 - 40 | 41 - 50 | 51 - 60 | 61 let a<br>více | z toho<br>důchodci |
|---------------------|-----------------------|---------|---------|---------|---------|------------------|--------------------|
| počet<br>pracovníků | 0                     | 2       | 2       | 0       | 1       | 0                | 0                  |

#### c) odchody pedagogických pracovníků v daném školním roce: 3

*důvody:* nabídka vedoucí pozice, stěhování, COVID

*z toho do důchodu:* 0

#### d) nově přijatí pedagogičtí pracovníci v daném školním roce celkem: 3

z toho:

nově přijatí absolventi učitelského studia v daném školním roce: 1

nově přijatí absolventi neučitelského studia v daném školním roce: 1

#### e) další vzdělávání pedagogických pracovníků

počet pedagogů, kteří si doplňují odbornou kvalifikaci: 1

počet účastníků průběžného vzdělávání: 4

z toho průměrná délka vzdělávání na 1 účastníka (dny): 10

zaměření vzdělávání: angličtina, logopedie, inkluze, osobnostně sociální rozvoj

#### f) asistenti pedagogů k 31. prosinci 2020

Ve školním roce 2020/2021 nebylo v naší mateřské škole vzdělávané dítě s podpůrným opatřením. Využili jsme možnost Asistenta pro děti s Odlišným mateřským jazykem (poloviční úvazek, 20 h týdně, kvalifikovaný), který pomáhal při integraci dětí cizinců. S dětmi se paní asistentka zaměřovala především na rozvoj slovní zásoby, odstranění komunikačních bloků, zvyšování jazykové úrovně.

## 4) 4. Počet tříd a dětí

### a) počet tříd

|               | počet dětí celkem | počet tříd celkem | z toho stejného věku | z toho smíšeného věku | počet speciálních tříd | počet tříd s integrací |
|---------------|-------------------|-------------------|----------------------|-----------------------|------------------------|------------------------|
| k 30. 6. 2020 | 35                | 2                 | 0                    | 2                     | 0                      | 0                      |
| k 30. 6. 2021 | 35                | 2                 | 0                    | 2                     | 0                      | 0                      |

### b) zápisy do MŠ pro školní rok 2021–2022

| počet | přihlášené děti z toho: |     |               | přijaté děti z toho: |     |               | děti odcházející do ZŠ |
|-------|-------------------------|-----|---------------|----------------------|-----|---------------|------------------------|
|       | MČ P6                   | HMP | ostatní kraje | MČ P6                | HMP | ostatní kraje |                        |
|       | 52                      | 1   | 2             | 14                   | 0   | 0             | 14                     |

### c) Počet dětí s trvalým pobytem v jiném kraji: 0

| kraj                | Jihočeský | Jihomoravský | Karlovarský | Vysočina | Královéhradecký | Liberecký | Moravskoslezský | Olomoucký | Pardubický | Plzeňský | Středočeský | Ústecký | Zlínský | Celkem |
|---------------------|-----------|--------------|-------------|----------|-----------------|-----------|-----------------|-----------|------------|----------|-------------|---------|---------|--------|
| počet žáků celkem   | 0         | 0            | 0           | 0        | 0               | 0         | 0               | 0         | 0          | 0        | 1           | 0       | 1       | 0      |
| z toho nově přijatí | 0         | 0            | 0           | 0        | 0               | 0         | 0               | 0         | 0          | 0        | 0           | 0       | 0       | 0      |

### Vyhodnocení nepřijatých dětí

Nebylo přijato 41 dětí z důvodu nízkého bodového ohodnocení. Děti byly nejčastěji mladší tří let nebo mají trvalé bydliště mimo Prahu 6 (viz. kritéria pro přijetí).

### d) počet integrovaných dětí celkem

|                   |   |
|-------------------|---|
| k 30. červnu 2021 | 0 |
|-------------------|---|

**e) počet dětí s odkladem školní docházky (k 30. červnu 2021)**

|                                 |   |
|---------------------------------|---|
| Děti s odkladem školní docházky | 0 |
|---------------------------------|---|

**f) počet ukončení předškolního vzdělávání v průběhu šk. r. dle §35 zák. č. 561/2004 Sb. (školský zákon), důvody: 1**

stěhování mimo Prahu 6

## **5) Využívání poradenských služeb pro MŠ**

Spolupracujeme s pracovníky OPPP v Praze 6 – Mgr. Linda Kolenatá. Nejčastěji spoluprací s paní Kolenatou využíváme na náslehy v mateřské škole, orientační posouzení školní zralosti, individuální diagnostika dětí. Velmi jsme ocenili také pomoc při hledání vhodných logopedů pro naše děti. V případě potřeby jsme konzultovali se školským poradenským centrem a výchovnou poradkyní PhDr. Pavlou Šimůkovou. Spolupracujeme s pracovníky OPPP v Praze 6.

## **6) Formy spolupráce s rodiči a ostatními partnery škol**

Pro rodiče dětí často pořádáme odborně zaměřená setkání (besedy). Čtyřikrát ročně připravujeme výtvarné dílny pro děti a rodiče, při kterých prohlubujeme vztahy mezi školkou, rodiči, dětmi. Ve školním roce 2020/2021 byla realizována pouze jedna dílna – dle aktuální nařízení Covid.

Začátkem roku jsme také stihli absolvovat jedno setkání s Klubem seniorů – Projekt: Babičky čtou dětem, se kterými spolupracujeme již 8 let.

Během distanční výuky mateřské škola také dětem sehnala online divadelní představení, s interaktivními úkoly, kterých se děti mohly účastnit v rámci distančního vzdělávání. Na tuto aktivitu jsme měli od rodičů velmi dobrou zpětnou vazbu.

## **7) Zkušenosti s jazykovou výukou**

Ve školním roce 2020/2021 nebyla v naší školce realizována jazyková výuka.

## 8) Výsledky kontrol ČŠI (příp. jiných kontrol)

Ve dnech 24. 9. – 30. 9. 2020 proběhla inspekční činnosti dle inspekční zprávy čj. ČŠIA-2065/20-A která kromě kladného hodnocení zahrnovala i slabé stránky nebo příležitosti ke zlepšení především v oblastech:

- Nesystematická reflexe vzdělávacího procesu
- Menší prostor pro souvislejší vyjadřování žáků v některých předmětech
- Méně častá diferenciací výuky
- Nižší míra aktivizace žáků a zapojení do vzdělávacího procesu
- Nedostatky v časovém a organizačním rozvržení činnosti v části vyučovacích hodin

Ke všem doporučením škola přijala opatření a připravila plány na odstranění nedostatků. Škola se zapojila do projektu Supervize městské části Praha 6. Zaměřila se na metodickou podporu pedagogů, jejich efektivní DVPP vzhledem k potřebám diferenciací ve vzdělávání a systematické práci s výstupy.

## 9) Údaje o mimoškolních aktivitách

Plavecký kurz v Tuchlovicích – účastnilo se 20 dětí

Projekt Rovná páteř – nadační fond Věra Čáslavská, pro děti předškolního věku

Olympiáda ZŠ a MŠ Věry Čáslavské

Vánoční besídka pro rodiče – natáčení a distribuce rodičům na USB disku

Letní provoz – velmi nízká účast dětí

## 10) Cizí státní příslušníci

– zapsané děti k 30. červnu 2019

| Státy z EU (názvy) | počet dětí | Státy mimo EU (názvy) | počet dětí |
|--------------------|------------|-----------------------|------------|
| Slovensko          | 2          |                       |            |
| Polsko             | 1          |                       |            |
| Itálie             | 2          |                       |            |
| Rusko              | 3          |                       |            |

V mateřské škole využíváme každodenně přítomnost dětí – cizinců k rozhovorům, vyprávěním o odlišnostech v národních zvycích, pokrmech, slavnostech apod. Děti si osvojují jazyk přirozeně v průběhu docházky do MŠ a při logopedických chvilkách, které jsou v MŠ 1x týdně.

Velmi dobře se nám při integraci dětí osvědčily logopedické chvilky, které pořádáme ve školce 1x týdně. Děti si jazyk osvojují přirozeně v průběhu docházky. Velkou pomocí byla také přítomnost Asistenta pro děti s odlišným mateřským jazykem. Který dětem pomáhal při každodenních činnostech v mateřské škole. Během distančního vzdělávání jsme využívali možnost online rozhovorů s dětmi na zadané téma.

## 11) Informace o grantech

| název grantu / dotačního programu      | žádáno<br>(v Kč) | poskytnuto<br>(v Kč) | poskytovatel |
|----------------------------------------|------------------|----------------------|--------------|
| Dotace na podporu hřiště pro veřejnost | 103 015,-        | 100 000,-            | MČ Praha 6   |
| OPVV OMJ – pól růstu                   | 2 632 594,-      | 2 632 594,-          | EU           |

## 12) Environmentální výchova

Ve školním roce 2020/2021 jsme pořídili na školní zahradu 2 truhlíky (100x40cm) kde se děti učili starat o zeleninu (mrkev, ředkvičky, salát, dýně, okurky, rajčata, papriky, hrášek). Kromě zeleniny také děti sázely různé cibuloviny, vyráběli ptačí krmítko a ježčí dům.

Projekt „Jak roste semínko“ - Před hromadným uzavřením mateřských škol dostalo každé dítě vlastní rostlinu (hrášek), kterou během distančního vzdělávání mohlo pozorovat starat se o ní společně s rodiči.

Projekt „Motýlí zahrádka“ - předškolní třída několik týdnů pozorovala transformaci housenek do motýlů. Společně jsme pak motýli pustili do volné přírody v rámci akce Loučení s předškoláky.

## 13) Multikulturní výchova

Dvoutýdenní projekt „Přijela k nám návštěva“ – seznámení s látkovou panenkou jménem Inka, jejím původem, rodinou, zvyky z její Země, pomoc při řešení problémů, které nastali po přistěhování do České republiky.

## 14) Prevence rizikového chování

Rizikovému chování se snažíme předcházet i posilováním prosociálního chování, upevňováním kladných a ohleduplných vztahů mezi dětmi, vztahů dětí k dospělým a starším lidem – viz Pravidla soužití ve třídě, spolupráce s Klubem seniorů, preventivní program – besedy pro děti. integrované bloky v rámci bezpečnosti:

- Jak jsem přišel na svět
- Chráníme své zdraví
- Děti pozor, červená
- Zimní a letní sporty

## 15) Účast škol v rozvojových a mezinárodních programech

Žádných jsme se v letošním školním roce neúčastnili.

## 16) Další údaje o MŠ

Naše dvoutřídní mateřská škola má rodinnou atmosféru a paní učitelky kladou důraz na individuální péči. V rámci ročního programu navštěvují mateřskou školu jednou měsíčně divadla pro děti a jsou připraveny mnohé další akce jako doplněk výchovně vzdělávací činnosti. Každým rokem se snažíme více prohloubit spolupráci mezi mateřskou a základní školou

## 17) Informace o počtech dětí ve škole s odlišným mateřským jazykem ve vztahu ke znalosti českého jazyka

| Stupeň znalosti ČJ              | Počet dětí |
|---------------------------------|------------|
| Úplná neznalost ČJ              | 1          |
| Nedostatečná znalost ČJ         | 6          |
| Znalost ČJ s potřebou doučování | 2          |

Děti si osvojují jazyk přirozeně v průběhu docházky do MŠ a při logopedických chvilkách, které jsou v MŠ 1x týdně

## 18) Stručný popis problematiky související s rozšířením nemoci COVID-19 na území České republiky a z toho vyplývajících změn ve fungování mateřské školy z důvodu omezení nebo uzavření škol.

Během školního roku 2020/2021 nebyla v mateřské škole nařízena karanténa. Mateřská škola byla uzavřena dle vládního nařízení ze dne 26. února 2021 č. 200. Během této doby mateřská škola poskytovala dětem distanční formu vzdělávání, které se zúčastnily všechny děti s povinnou předškolní docházkou a více jak polovina dětí bez povinného předškolního vzdělávání. Osvědčila se nám forma písemných úkolů pro děti, která byla vhodnější zejména u dětí jejichž sourozenci navštěvují základní vzdělávání s online formou výuky. Pro děti s odlišným mateřským jazykem jsme realizovali online rozhovory.

V mateřské škole udržujeme i nadále vysoká hygienická opatření, došlo také k nákupu UV lampy, která napomáhá při desinfekci tříd, hraček i lůžkovin.

## 19) Zásadní změny v síti:

Počet nově otevřených tříd: 0

Počet sloučených tříd: 0

Počet zrušených tříd + důvod zrušení: 0

## **20) Naplňování cílů, opatření a aktivit vyplývajících z Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy hlavního města Prahy.**

I přes problematiku s rozšířením nemoci Covid se nám povedlo pracovníkům naší mateřské školy úspěšně plnit projekty v rámci Šablon II.

Od školního roku 2021/2022 máme v plánu provést změny ve školním vzdělávacím programu.

Rádi bychom se více zaměřili na zdravý životní styl a sport.

Pro podporu dětí s odlišným mateřským jazykem plánujeme dále využívat možnost asistenta pedagoga OMJ

## 21) Zpráva o hospodaření školy

### I. Úvod

Základní škola (dále jen ZŠ) byla zřízena ke dni 01. 01. 1993 usnesením Obvodního zastupitelstva m. č. Praha 6 č. 13/3 ze dne 15.12.1992.

Součástí školy je zařízení školního stravování (školní jídelna), školní družina a školní klub.

Úplné znění Zřizovací listiny bylo schváleno ZMČ č. 47/2003 ze dne 21. 02. 2003, ve znění Dodatku č. 1 schváleného usnesením ZMČ č. 492/2005 ze dne 16. 05. 2005. Na základě Dodatku č. 2 schváleného usnesením ZMČ č. 381/08 ze dne 19. 09. 2008 je od 01. 09. 2009 součástí školy také Mateřská škola (dále MŠ) Šantrochova a školní jídelna - výdejna v MŠ Šantrochova. Dodatek č. 3 byl schválen usnesením ZMČ č. 510/2009 ze dne 12.06.2009, kterým se upravuje přijetí movitého daru a přijetí peněžitého daru.

Škola je oprávněna provozovat doplňkovou činnost související se vzděláváním dětí i dospělých, volnočasovými aktivitami a stravováním.

ZŠ, školní družina (ŠD) a školní jídelna (ŠJ) jsou zapsány ve Školském rejstříku ode dne 01. 01. 2005. Školní klub je zapsán ode dne 15. 02. 2006. MŠ a školní jídelna - výdejna je zapsána ode dne 23.10. 2008.

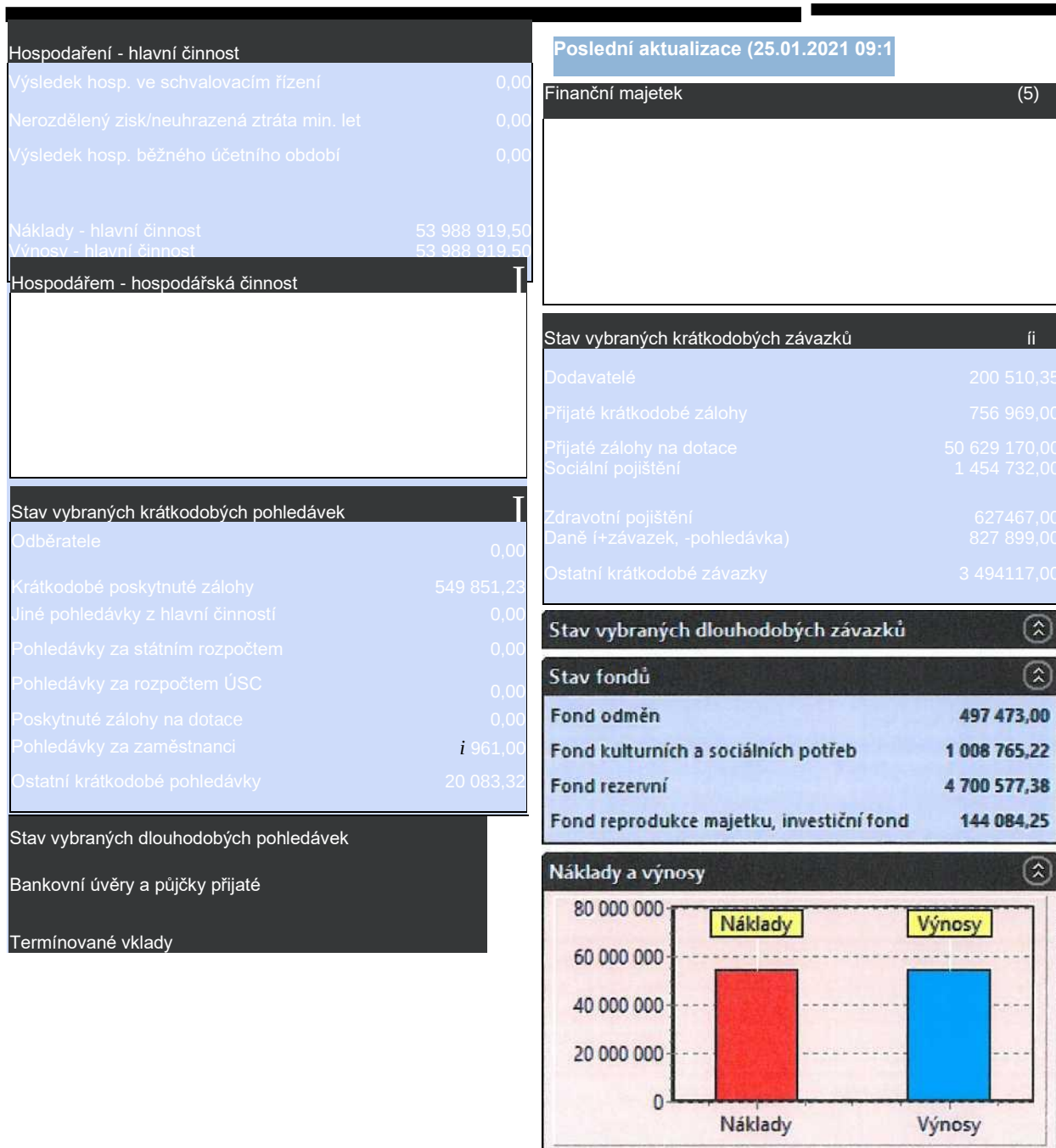
ZŠ a MŠ není zapsána v Obchodním rejstříku.

Účetně se škola člení na čtyři střediska:

- ZŠ s rozšířenou výukou tělesné výchovy, jazyků a informačních technologií,
- MŠ
- Školní jídelnu,
- Školní družinu a školní klub (ŠD + ŠK).

Škola účtuje odděleně o hlavní činnosti (dále jen HČ) a doplňkové činnosti (dále jen DČ).

Podle zahajovacího výkazu k 30. 9. 2020 byl počet žáků v ZŠ 631 a 34 dětí v MŠ.



## II. Finanční plán a jeho plnění

### 1.1. Hlavní činnost

#### a) Zhodnocení hospodaření za rok 2020

ZŠ a MŠ ukončila hospodaření hlavní činnosti s nulovým hospodářským výsledkem. Výnosy a náklady v hlavní činnosti byly vyrovnané. Náklady a výnosy v hlavní činnosti celkem byly vyrovnané, jak je patrné z údajů dále uvedených tabulek. Nevyčerpana se účelová dotace ze SR - UZ 33070 ve výši 21 280,- Kč - podpora výuky plavání v ZŠ a neinvestiční dotace

MHMP -115 - Otevírání hřišť ve výši 1 622,48 Kč. Z účelové dotace z MČ nebyla vyčerpána dotace Post Bellům ve výši 6 800,- Kč, Správce hřiště ve výši 22 811, 48 Kč a na Jazykovou 6 nebylo vyčerpáno 74 765,- Kč. Čerpání nebylo naplněno z důvodu omezení provozu školy kvůli koronaviru, uzavření základní i mateřské školy a mimořádných opatření.

#### b) Plnění výnosů

Hlavní činnost - plnění výnosů a tržeb za rok 2020 (tis. Kč)

|                        | Finanční plán | Skutečnost    | %              |
|------------------------|---------------|---------------|----------------|
| <b>Výnosy + tržby</b>  | <b>55 822</b> | <b>53 989</b> | <b>96,72%</b>  |
| <b>Výnosy celkem</b>   | <b>50 942</b> | <b>51 758</b> | <b>101,60%</b> |
| z toho: - dotace ze SR | 43 219        | 43 773        | 101,28%        |
| - dotace z MČ          | 7 423         | 7 357         | 99,11%         |
| - převod z fondů       | 300           | 628           | 209%           |
| <b>TRŽBY celkem</b>    | <b>4 880</b>  | <b>2 231</b>  | <b>45,72%</b>  |
| z toho:- školné        | 730           | 388           | 53,15%         |
| - stravné              | 2 550         | 1568          | 61,49%         |
| - ostatní tržby        | 1 600         | 275           | 17,19%         |

Finančním plánem předpokládané výnosy, zejména vlastní nebyly plněny z důvodu omezení provozu školy, uzavření mateřské i základní školy během roku a mimořádných opatření kvůli koronaviru. Byly zrušeny všechny výlety a školy v přírodě, školní jídelna, školní družina a školní klub nefungoval a nebo v omezeném provozu. Dále nebyly naplněny výnosy z MČ z důvodu nevyčerpání dotací a jejich vratky i toto všechno bylo ovlivněno omezením provozu školy ohledně koronaviru. Finančním plánem předpokládané zapojení fondu rezervního pro krytí nákladů se realizovalo ve výši 325,1 tis. Kč. Byl také zapojen fond odměn ve výši 302,5 tis. Kč.

#### c) Čerpání nákladů

V porovnání s finančním plánem byly náklady celkově čerpány na 96,72 %. Nižším tržbám ze stravného, školného a ostatních tržeb odpovídá i nižší spotřeba potravin ve školní jídelně a ostatních nákladů. Nižší náklady jsou také ovlivněny nedočerpáním dotací. Toto všechno bylo ovlivněno omezením provozu školy, uzavření mateřské i základní školy během roku a mimořádných opatření kvůli koronaviru. Nízké bylo čerpání nákladů na opravy a udržování, protože se v roce

Hlavní činnost - čerpání nákladů za rok 2020 (tis. Kč)

|                                   | <b>Finanční plán</b> | <b>Skutečnost</b> | <b>%</b>      |
|-----------------------------------|----------------------|-------------------|---------------|
| <b>Náklady celkem:</b>            | <b>55 822</b>        | <b>53 989</b>     | <b>96,72%</b> |
| <b>Spotřebované nákupy</b>        | <b>6 620</b>         | <b>5 411</b>      | <b>81,75%</b> |
| z toho: - nákup zboží a materiálu | 1555                 | 1723              | 110,80%       |
| - nákup potravin                  | 2 550                | 1 562             | 61,29%        |
| - paliva a energie (vč.vody)      | 2 515                | 2 126             | 84,53%        |
| <b>Služby</b>                     | <b>3 177</b>         | <b>1 900</b>      | <b>59,77%</b> |
| z toho: - opravy a udržování      | 363                  | 177               | 48,48%        |
| - ostatní služby                  | 2 814                | 1723              | 61,23%        |
| Mzdové náklady                    | 32 456               | 33 234            | 102,40%       |
| Odvody ke mzdám                   | 11 660               | 11 715            | 100,47%       |
| Odpisy                            | 336                  | 336               | 100,00%       |
| Nájemné hrazené MČ                | 896                  | 896               | 100,00%       |
| Ostatní náklady                   | 677                  | 497               | 73,41%        |

**d) Přehled všech finančních zdrojů**

1. Příspěvky ze státního rozpočtu
  - neinvestiční příspěvek UZ 33353
  - neinvestiční příspěvek UZ 33070
  - zbytek ze Šablony I - UZ 33063 ORG 10449 - čerpáno z rezervního fondu
  - Šablony II - UZ 33063 ORG 15070 - čerpáno z rezervního fondu
  - Šablony OP PPR-UZ 104
  - Šablony OP PPR-UZ 17050.
2. Příspěvky od zřizovatele na provoz a účelové prostředky UZ 79.
3. Příspěvky z MHMP - UZ 96, UZ 115 a UZ 127.
4. Vlastní tržby za stravování, za úplatu za vzdělávání v MŠ a ve školních družinách a školních klubech, za školní akce.
5. Čerpání fondu rezervního na neinvestiční výdeje, fondu odměn na odměny a investičního fondu na investiční výdaje.

**e) Chystané nákupy a akce na rok 2021**

V roce 2021 se plánuje nákup 2ks interaktivních tabulí ve výši 250 tis Kč, malování tříd, společných prostor a školní jídelny ve výši 500 tis Kč, oprava vchodových dveří ve výši 50 tis Kč, vybavení mateřské školy novým nábytkem, protože ten stávající je již ve špatném stavu ve výši 100 tis Kč, odhlučnění školní jídelny akustickou stěnou ve výši 200 tis Kč, přemístění cvičné kuchyňky do jiných prostor ve výši 250 tis Kč a nutná částečná rekonstrukce sportoviště na základě revize ve výši 250 tis Kč.

## 11.2. Doplnková činnost (DČ)

Předmětem doplňkové činnosti je podnájem majetku pro sportovní činnost a volnočasové aktivity. Tržby z podnájmu, tříd, tělocvičen a sportovní haly neodpovídají plánovaným nákladům. Výsledek hospodaření DČ je zisk 18 301,03 tis. Kč. Skutečné náklady jsou výrazně vyšší než příjmy. Náklady v doplňkové činnosti jsou klíčovány poměrem z celkových nákladů školy. Vzhledem k uzavření školy, mimořádným událostem a opatřením nebyly plněny výnosy doplňkové činnosti. V rozpočtu nebyly plánovány žádné opravy, ale proběhlo oplocení hřiště, kde probíhá doplňková činnost. V oblasti služeb proběhla revize EPS, kouřovodů, hydrantů a hasicích přístrojů,

Doplňková činnost za rok 2020 (tis. Kč)

|                                   | Finanční plán | Skutečnost | %              |
|-----------------------------------|---------------|------------|----------------|
| <b>Tržby</b>                      | <b>1 400</b>  | <b>645</b> | <b>46,07%</b>  |
| <b>Náklady celkem:</b>            | <b>650</b>    | <b>627</b> | <b>96,46%</b>  |
| <b>Spotřebované nákupy</b>        | <b>200</b>    | <b>110</b> | <b>55,00%</b>  |
| z toho: - nákup zboží a materiálu | 20            | 13         | <b>65,00%</b>  |
| - paliva a energie (vč. vody)     | 180           | 97         | <b>53,89%</b>  |
| <b>Služby</b>                     | <b>90</b>     | <b>128</b> | <b>142,22%</b> |
| z toho: - opravy a udržování      | 0             | 6          |                |
| - ostatní služby                  | 90            | 122        | <b>135,56%</b> |
| Mzdové náklady                    | 250           | 286        | <b>114,40%</b> |
| Odvody ke mzdám                   | 50            | 103        | <b>206,00%</b> |
| Daně a poplatky                   | 45            | 0          |                |
| Ostatní náklady                   | 15            | 0          |                |
| <b>Hospodářský výsledek</b>       | <b>750</b>    | <b>18</b>  | <b>2,67%</b>   |

## III. Nákup neinvestičního majetku od 5 000 do 40 000 Kč za kus

Pořízený neinvestiční majetek za 3. čtvrtletí 2020  
od 5 000 do 40 000 Kč/ks

| SÚ  | Popis                                     | Cena Kč   |
|-----|-------------------------------------------|-----------|
| 028 | Mobilní tabule 180x120 cm                 | 6 608,24  |
| 028 | Tabule - křídla 2 ks á 25 822,- Kč        | 51 644,00 |
| 028 | Stojan na dezinfekci                      | 6 153,00  |
| 028 | UVC lampy - 2 ks á 5 739 Kč               | 11 478,00 |
| 028 | Stojan na dezinfekci - 2 ks á 7 650,59 Kč | 15301,18  |
| 028 | TV systém pro docházku do ŠD              | 17 400,00 |
| 028 | Mobilní telefon ŘŠ                        | 20 974,00 |
| 028 | Podlaha do cvičebny „Tatami“              | 27 120,00 |
| 028 | Telefon video                             | 6 032,00  |

|                    |                                                  |                     |
|--------------------|--------------------------------------------------|---------------------|
| 028                | Notebook - 3 ks á 15 939 Kč                      | 47 817,00           |
| 028                | Notebook - 2 ks á 14 490 Kč                      | 28 980,00           |
| 028                | Telefon video                                    | 6 032,00            |
| 028                | Docházkový systém do ŠD                          | 13 300,00           |
| 028                | Učební pomůcky - Příroda kolem nás               | 5 990,00            |
| 028                | Tiskárna - ZŘŠ                                   | 9 511,00            |
| 028                | Dobíječi skřín pro notebooky - 2ks á 10 535,- Kč | 21 070,00           |
| 028                | Notebooky - 30ks á 18 876,- Kč                   | 566 280,00          |
| 028                | Vazač DSB                                        | 7 980,90            |
| 028                | Tablet - 4ks á 19 481,- Kč                       | 77 924,00           |
| 028                | Stojan prezentační                               | 8 080,21            |
| 028                | Stojan na desinfekce - 4ks á 8 211,75 Kč         | 32 847,00           |
| 028                | Tužky tablet - 4ks á 3 388,- Kč                  | 13 552,00           |
| 028                | Lampy germicidní - 4ks á 13 892,14 Kč            | 55 568,57           |
| <b>C e l k e m</b> |                                                  | <b>1 057 643,10</b> |

ZŠ byl dále bezúplatně předán majetek z MČ - 2 ks bezdotykový stojan na dezinfekci á 7 020,36 Kč. Celkem byl v roce 2020 na účet 028 pořízen neinvestiční majetek za 1 076 347,89 Kč.

#### IV. Čerpání výdajů na opravy a udržování nad 5 000 Kč (pol. 5171)

Na drobné opravy bylo v roce 2020 vynaloženo celkem 140 829,90 Kč. Z toho byla provedena:

- oprava myčky - výměna změkčovače - 53 905,50 Kč
- oprava oplocení multihřiště - 11 807,- Kč
- oprava chlazení ve ŠJ - 8 373,20 Kč
- oprava fasády školy - po ptácích - 9 950,- Kč
- oprava žlabů - 11 730,- Kč
- elektro práce + revize multihřiště - 11 317,- Kč
- ® položení PVC-5 428,-Kč
- zakrytí kanálků na multihřišti - 7 000,- Kč
- oprava dataprojektoru, výměna lampy - 5 953,20 Kč
- revize tělocvičen a hřiště - 15 366,- Kč.

Jinak se jednalo převážně o drobné opravy vybavení školní kuchyně.

#### V. Investice

Byly pořízeny 2 ks dotykových panelů pro výuku místo interaktivní tabule, celkové náklady byly 248 356,14 Kč. Souhlas k uhrazení investičních výdajů z investičního fondu a k převodu 240 tis. Kč z rezervního fondu do fondu investičního získala škola již v roce 2019. Nákup se uskutečnil až v roce 2020. Dále byl dán souhlas k uhrazení investičních výdajů z investičního

systému a systému evidence stravování ve výši 162 503,- Kč, na nákup kabeláže ve výši 25 032,48 Kč a na nákup interaktivní tabule ve výši 93 731,44 Kč.

## VI. Fondy - přehled o tvorbě a čerpání

**Investiční fond** byl v průběhu roku 2020 navýšen o příslušné odpisy (336 231,- Kč) a o převod z Rezervního fondu ve výši 240 tis. Kč na pořízení 2 ks dotykových panelů. Investiční fond byl čerpán na nákup 2 ks dotykových panelů ve výši 248 356,14 Kč. Škole byl schválen převod finančních prostředků z rezervního fondu ve výši 240 tis. Kč na nákup dvou kusů dotykových panelů v roce 2019, ale nepodařilo se zrealizovat jejich nákup ještě do konce roku 2019 a dotykové panely byly pořízeny až v lednu 2020. Dále byl dán souhlas k uhrazení investičních výdajů z investičního fondu na nákup docházkového systému a systému evidence stravování ve výši 162 503,- Kč, na nákup kabeláže ve výši 25 032,48 Kč a na nákup interaktivní tabule ve výši 93 731,44 Kč.

Finančním plánem bylo předpokládáno použití **rezervního fondu** na pokrytí případného nedostatku provozních prostředků v průběhu roku 2020 ve výši 300 tis. Kč. Rezervní fond byl čerpán na nákup:

- TV systém pro docházku do ŠD - 17 400,- Kč
- Tablety pro ŠD - 22 633,- Kč
- Školní nábytek - vybavení nově vzniklé třídy - 59 385,- Kč
- Nabíjecí stanice - 2 506,-Kč
- Docházkový systém ŠD (dodání + montáž) -14 280,- Kč
- Docházkový systém ŠD (licence + provoz systému) - 10 000,- Kč
- Tabule - křídla 2ks - 51 644,- Kč
- Podlaha do cvičebny „Tatami“ - 27 120,- Kč ® Telefon video-6 032,-Kč
- Stojan prezentační - 8 080,21 Kč.

Dále byl čerpán na odvody ke mzdám z fondu odměn ve výši 106 040,- Kč.

Dále bylo z rezervního fondu převedeno do fondu investičního 240 tis. Kč na nákup 2 ks dotykových panelů. Do rezervního fondu byl převeden hospodářský výsledek z doplňkové činnosti za rok 2019 ve výši 373 176,60 Kč a dotace Šablony OP PPR ve výši 2 632 594,- Kč.

Kromě převodu do fondu investic byl rezervní fond čerpán na projekt Šablony:

Šablony I ve výši 37 136 Kč - vrátka dotace z důvodu nedočerpání příslušné šablony a Šablony II za 1. pololetí ve výši 385 084,84 Kč - mzdové prostředky a odvody z mezd a nákup učebních pomůcek pro doučování, Šablony II za 3. čtvrtletí ve výši 95 399,82 Kč - mzdové prostředky a odvody z mezd a nákup učebních pomůcek pro doučování a šablony II za 4. čtvrtletí ve výši 107 882,48 Kč - mzdové prostředky a odvody z mezd a nákup učebních pomůcek pro doučování.

**Fond odměn** byl v roce 2020 navýšen o převod hospodářského výsledku za rok 2019 ve výši 110 737,26 Kč. Z fondu odměn bylo čerpáno na odměny zaměstnancům 302 527,- Kč.

FKSP je tvořen převody ze mzdových prostředků ve výši 2 % - celkem za rok 2020 - 652 670,74 Kč. Čerpání FKSP bylo na příspěvky na penzijní pojištění ve výši - 54 700,- Kč, příspěvky na rekreaci ve výši - 61 789,- Kč, příspěvky na brýle ve výši -47 216,- Kč, příspěvky na peněžité dary při životních výročí ve výši - 41 000,-Kč, příspěvky na stravování ve výši - 87 411,20 Kč a příspěvky na kolektivní akce ve výši - 33 800,- Kč.

V roce 2021 se plánuje čerpání z fondu odměn ve výši 200 tis Kč, z fondu investic ve výši 250 tis Kč, z rezervního fondu 1 200 tis Kč, z toho na projekt Šablony 1 000 tis Kč a čerpání z fondu FKSP ve výši 500 tis Kč.

## **VII. Komentář k ostatním tabulkám**

Údaje v tabulkách jsou přehledně uspořádané a ve svém souhrnu poskytují vyčerpávající informace. Některé komentáře k tabulkám jsou též uvedeny v předcházejících bodech rozboru hospodaření.

## **VIII. Podnájemní smlouvy**

Podnájemní smlouvy jsou uzavírány dle pokynů zřizovatele a jsou pravidelně předkládány ke kontrole zřizovateli.

## **IX. Závěr**

Finančním hospodařením se vedení ZŠ zabývá pravidelně na svých poradách se záměrem nepřekročení stanoveného rozpočtu při čerpání a pokrytí nezbytných potřeb. Jak je patrné z příložených tabulek, podstatnými provozními náklady jsou výdaje na služby (účet 518) a dále náklady na energie. Na příznivých výsledcích hospodaření ško

## **Výroční zprávu 2020 – 2021 ve výsledném znění zpracovali:**

Mgr. Helena Patáková – ředitelka školy

Mgr. Jana Nehasilová – statutární zástupkyně ředitelky školy

Mgr. Lukáš Drbohlav – zástupce ředitelky školy

pedagogický sbor MŠ Věry Čáslavské

Výroční zprávu o činnosti Základní školy a Mateřské školy Věry Čáslavské a o jejím hospodaření projednala školská rada dne 30. 9. 2021 a s jejím obsahem souhlasí.

V Praze 15. října 2021

.....  
**Mgr. Helena Patáková**  
**ředitelka školy**